

DAFTAR TABEL

Tabel II.1 Kompetensi Guru Kelas/Guru Mata Pelajaran	11
Tabel II.2 Contoh Pemberian Nilai Kompetensi tertentu pada proses Penilaian Kinerja Guru Kelas/ Mata Pelajaran/ Bimbingan Konseling/ Konselor (Nasional, Pedoman Pelaksanaan Penilaian Kinerja Guru, 2011).....	12
Tabel II.3 Kelebihan dan Kekurangan Black Box Testing	16
Tabel II.4 <i>Perbandingan Metode Pengembangan Sistem</i> (Abrahamsson, Salo, Ronkainen, & Warsta, 2002).....	23
Tabel IV.1 Identifikasi Kebutuhan Sistem.....	38
Tabel IV.2 Identifikasi Aktor	40
Tabel IV.3 Tabel Roles	41
Tabel IV.4 Use Case Form Kelola User - Login.....	54
Tabel IV.5 Use Case Form Kelola User – Lihat User.....	54
Tabel IV.6 Use Case Form Kelola User – Ubah Password User	55
Tabel IV.7 Use Case Form Kelola User – Ubah Role	55
Tabel IV.8 <i>Use Case Form Kelola User</i> – Lihat Riwayat Login	56
Tabel IV.9 <i>Use Case Form Kelola User</i> - Logout.....	56
Tabel IV.10 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Edit Profil.....	57
Tabel IV.11 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Edit Password	58
Tabel IV.12 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Lihat Profil.....	58
Tabel IV.13 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Registrasi Pegawai.....	59
Tabel IV.14 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Ubah Data Pegawai.....	59
Tabel IV.15 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Cetak Kartu Tanda Pegawai .	60
Tabel IV.16 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Ubah Status Pegawai	61
Tabel IV.17 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Lihat Data Pegawai Aktif	62
Tabel IV.18 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Profil - Lihat Data Pegawai Non Aktif	63
Tabel IV.19 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Absensi Pegawai - Membuat Absensi Harian.....	63
Tabel IV.20 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Absensi Pegawai - Melakukan Scan QR Code	64

Tabel IV.21 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Absensi Pegawai - Ubah Absensi Pegawai	65
Tabel IV.22 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Absensi Pegawai - Melihat Absensi Pegawai Keseluruhan	66
Tabel IV.23 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Absensi Pegawai - Lihat Detail Absensi Pegawai	67
Tabel IV.24 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Lihat Daftar Guru	67
Tabel IV.25 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Set Koordinator ..	67
Tabel IV.26 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Berhentikan Koordinator	68
Tabel IV.27 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Lihat Anggota.....	69
Tabel IV.28 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Aktifkan Penilaian Kinerja.....	70
Tabel IV.29 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Menonaktifkan Penilaian Kinerja.....	71
Tabel IV.30 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Input Nilai Kinerja Koordinator Guru & BK	71
Tabel IV.31 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Ubah Nilai Kinerja Koordinator Guru & BK	72
Tabel IV.32 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Input Nilai Kinerja Guru & BK.....	73
Tabel IV.33 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Ubah Nilai Kinerja Guru & BK.....	74
Tabel IV.34 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Lihat Nilai Kinerja Koordinator Guru & BK	75
Tabel IV.35 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja - Lihat Nilai Kinerja Guru & BK.....	75
Tabel IV.36 <i>Use Case Form</i> Pengelolaan Penilaian Kinerja – Lihat Nilai Kinerja Guru & BK.....	76
Tabel IV.37 Tabel Prioritas dan Estimasi Waktu Sistem Informasi Manajemen Data Pegawai dan Penilaian Kinerja Guru & BK	83
Tabel V.1 Identifikasi kebutuhan sistem iterasi 1	86

Tabel V.2 Identifikasi Prioritas Dan Estimasi Waktu Iterasi 1	87
Tabel V.3 Identifikasi kebutuhan sistem iterasi 2	102
Tabel V.4 Identifikasi prioritas dan estimasi waktu iterasi 2	103
Tabel V.5 Identifikasi kebutuhan sistem iterasi 3	128
Tabel V.6 Identifikasi prioritas dan estimasi waktu iterasi 3	129
Tabel V.7 Tabel Komponen Implementasi	172
Tabel V.8 <i>Scenario Testing</i>	181