

## DAFTAR GAMBAR

---

Gambar 1-1 Metode Waterfall.....	4
Gambar 3-1 Proses Bisnis As-Is .....	17
Gambar 3-2 Proses Bisnis To-Be (Surat Online) .....	21
Gambar 3-3 Proses Bisnis To-Be (Surat Onsite) .....	22
Gambar 3-4 Proses Bisnis To-Be Arsip Surat.....	23
Gambar 3-5 Use Case Diagram .....	29
Gambar 3-6 Class Diagram.....	41
Gambar 3-7 Sequence Registrasi .....	42
Gambar 3-8 Sequence Lihat Info Berkas Pembuatan Surat.....	42
Gambar 3-9 Sequence Membuat Surat .....	43
Gambar 3-10 Sequence Lihat Data Surat.....	44
Gambar 3-11 Sequence Pengelolaan Data Diri .....	45
Gambar 3-12 Sequence Pengelolaan Data Surat .....	46
Gambar 3-13 Sequence Kirim Notifikasi Email .....	47
Gambar 3-14 Sequence Approval Surat .....	47
Gambar 3-15 Sequence Kelola Arsip Surat .....	48
Gambar 3-16 Sequence Login .....	48
Gambar 3-17 ERD .....	49
Gambar 3-18 Skema Relasi .....	50
Gambar 3-19 Halaman Login .....	59
Gambar 3-20 Halaman Registrasi.....	60
Gambar 3-21 Halaman Home (Masyarakat).....	61
Gambar 3-22 Halaman Jenis Surat .....	62
Gambar 3-23 Membuat Surat .....	63
Gambar 3-24 Input Form Keluarga.....	64
Gambar 3-25 Data Keluarga.....	64
Gambar 3-26 Data Surat .....	65
Gambar 3-27 Halaman Informasi.....	65
Gambar 3-28 Halaman Home (Petugas Kelurahan) .....	66
Gambar 3-29 Arsip Surat (Petugas Kelurahan) .....	67
Gambar 3-30 Notifikasi Email (Petugas Kelurahan) .....	67
Gambar 4-1 Tampilan Login.....	68
Gambar 4-2 Registrasi .....	69
Gambar 4-3 Home Informasi Surat .....	69
Gambar 4-4 Jenis Surat.....	70
Gambar 4-5 Form Surat .....	70
Gambar 4-6 Data Keluarga.....	71
Gambar 4-7 Data Akun .....	71

Gambar 4-8 Home Petugas Kelurahan .....	72
Gambar 4-9 Form Data Diri.....	72
Gambar 4-10 Lihat Kelengkapan Berkas.....	73
Gambar 4-11 Approval Surat .....	73
Gambar 4-12 Notifikasi Email .....	74